

Isikuandmete puutumatust käsitlev teadaanne - Stora Enso tarnija ja osaniku register

1

Eesmärk

Käesoleva isikuandmete puutumatust käsitleva teadaande eesmärk on anda isikutele, kes suhtlevad Stora Ensoga või on muul põhjusel registreeritud tarnija või välise sidusrühma (või eelneva esindaja) rollis Stora Enso isikuandmete registris, infot isikuandmete töötlemise kohta. Isikuandmete puutumatust käsitlev teadaanne annab sellisest isikuandmete töötlemisest üldise arusaama. Seejuures võivad isikuandmete töötlemise olukorrad erineda. Seetõttu ei pruugi käesolevas teadaandes toodud informatsioon olla rakendatav igale erinevale andmetöötlemise olukorrale ning täiendav teave andmesubjekti isikuandmete töötlemise kohta antakse otse andmesubjektile. Kui isik soovib temaga seotud isikuandmete töötlemise kohta üksikasjalikumat teavet, peab isik võtma ühendust oma Stora Enso kontaktisikuga või kasutama käesoleva teadaande punktis 2 toodud kontaktandmeid.

2

Vastutav töötleja

Stora Enso Oyj ja tema tütarettevõtted on kaasvastutavad töötledajad isikuandmete osas, mida nad ühiselt töötlevad ja jagavad. Stora Enso Oyj ja tema tütarettevõtted jagavad andmete vastutava töötleja kohustusi ja vastutust vastavalt sellele, kuidas nad asjaoludest lähtudes asjakohaseks peavad. Üldiselt vastutab Stora Enso Oyj (i) IT-süsteemide funktsionaalsuse ja turvalisuse eest, (ii) grupi andmekaitse ja IT-eeskirjade, juhendite ja juhiste eest ning (iii) globaalsete isikuandmete süsteemidele ja registritele kohaldatavale andmekaitse seadustikule vastavuse eest, samal ajal kui tütarettevõtted vastutavad (i) süsteemides olevate isikuandmete kehtivuse, asjakohasuse ja täielikkuse eest ning (ii) tagavad, et kohalikud süsteemid ja protsessid on kooskõlas kohalduva siseriikliku ja EL seadustikuga. Saamaks teada, milline Stora Enso üksus isikuandmete töötlemist kontrollib, tutvuge üldmääruse alusel koostatud [Kaasvastutavad üksused](#) nimekirjaga.

Olenemata sellest, kes on vastavas olukorras vastutav töötleja, saavad andmesubjektid alati teostada oma õigusi, võttes ühendust Stora Enso Oyj-ga:

Address:

Andmekaitse/Stora Enso

Oyj IT ja digiteerimine

Imatra Mills

55800 IMATRA

Soome

E-post:

data.privacy@storaenso.com

Telefon:

+358 2046 111

3**Isikuandmete
toimiku nimi**

Stora Enso tarnija ja osaniku register

4**Isikuandmete
töötlemise
õiguslik alus
ja eesmärgid**

Isikuandmete töötlemise õiguslik alus on, kas Stora Enso grupi ja andmesubjekti vahel sõlmitud lepingu täitmine või vastutava töötleja õigustatud huvi. Selline õigustatud huvi hõlmab Stora Ensoga suhte loomist, haldamist ja arendamist (sh lepingute sõlmimine organisatsioonidega, mida andmesubjektid esindavad), äritegevus ja suhtlemine Stora Enso äripartnerite ja välispartneritega. Teatud juhtudel on Stora Ensol juriidiline kohustus koguda teatud teavet oma tarnijate, nende esindajate ja osanike kohta. Need juhud on seotud näiteks rahapesu ja terrorismivastase võitluse määrusega, turu kuritarvitamise määruse ja auditeerimisega. Mõnel juhul võib Stora Ensol olla vajalik isikuandmeid töödelda Stora Enso IT-süsteemide turvalisuse ja funktsionaalsuse tagamiseks.

Piiratud juhtudel (üldjuhul siseriiklikust seadustikust tulenevalt) võib Stora Ensol olla vajalik paluda nõusolekut teatud kindlate andmete kogumiseks ja töötlemiseks. Andmesubjektil on õigus selline nõusolek igal ajal tagasi võtta kasutades selleks tehnoloogilisi vahendeid või võttes ühendust Stora Ensoga vastavalt punktis 12 toodule.

Stora Ensole teatud isikuandmete andmine on vajalik, et Stora Enso saaks sõlmida lepingu andmesubjektiga või organisatsiooniga, mida andmesubjekt esindab. Kui andmesubjekt keeldub oma isikuandmeid andmast, ei ole Stora Ensol võimalik ärisuhet alustada või jätkata.

Tarnija ja osaniku registri säilitamine on vajalik nii lepingute täitmiseks, Stora Enso ärifunktsioonide korraldamiseks, kohaletoimetamise juhtimiseks, koostöö ja ärisuhete haldamiseks kui ka avalikuks suhtluseks.

Tarnijate ja osanike andmeid võidakse kasutada ka Stora Enso toodete ja teenuste turundamiseks ja muuks infovahetuseks.

Stora Enso võib kasutada isikuandmeid, mis on koondatud tarnija ja osaniku vahelisest suhtlusest ja muust infovahetusest ettevõtluse parandamise vajaduste hindamiseks ning Stora Enso toodete, teenuste ja tööriistade parendamiseks.

Teatud juhtudel on Stora Ensol juriidiline kohustus koguda kindlaid andmeid oma tarnijate ja osanike kohta. Nendel juhtudel kasutatakse isikuandmeid nende vastavate kohustuste täitmiseks. Stora Ensol võib olla kohustus koguda teatud teavet, et olla võimeline tõendama vastavust EL ja rahvusvahelise konkurentsioiguse nõuetele.

Teatud andmete töötlemistoimingud on sisseostetud hoolikalt valitud kolmandatest isikutest teenuspakkujatelt Stora Enso sisetevõtte toetamiseks.

5

Registri sisu

Paljudel juhtudel on tarnijad ja osanikud juriidilised, mitte füüsilised isikud. Tarnesuhete või muude koostöösuhete loomiseks ja säilitamiseks on siiski nendes äriühingute ja muude juriidiliste isikute heaks töötavate või neid esindavate füüsiliste isikute isikuandmete töötlemine paratamatu.

Isikuandmed, mida Stora Enso võib registris koguda või töödelda, sisaldavad järgnevaid isikuandmete kategooriaid:

- 1) Kontaktandmed, sh nimi, ametinimetus / muu roll, e-posti aadress, telefoninumber, suhtluskeele eelistus ja võimalik muu vajalik informatsioon, mis võimaldab efektiivset ja õigeaegset kontakteerumist ja suhtlemist
 - 2) Muud vajalikud tuvastamisandmed nagu isikukood ja sünniaeg
 - 3) Tellimuste haldamiseks vajalik lisainformatsioon
 - 4) Veebitööriistade ja -teenustega seotud kasutaja- ja tuvastusandmed
 - 5) Ettevõtte / organisatsiooni esindaja kontaktandmed
 - 6) Pakkumuse ja teiste koostööprojektide, võimaluste, kohtumiste jm käimasolevate või planeeritud projektidega seoses kogutud teave.
 - 7) Eelnevate kontaktide ja koostöö ajaloo seotud teave, nt koosolekute ajalugu, sündmustel osalemise ajalugu, suhtlusajalugu, projekti- ja koostööajalugu ning realiseerimata projektide ajalugu.
 - 8) Turundus- ja kommunikatsiooniteave, nt kampaania ja muu kommunikatsioonimaterjali kätetoimetamise ajalugu
 - 9) Teave selle kohta, et andmesubjekt ei soovi saada turundussõnumeid vm infovahetust
 - 10) Andmesubjektidelt saadud tagasiside- ja intervjuudokumendid ning teavitused nõuete rikkumisest
 - 11) Üritusega seotud teave, näiteks RSVP-andmed, toitumisega seotud teave ja osalemise kinnitus
 - 12) Sanktsioonide sõeluuringute andmed (lähtuvalt siseriiklikest õigusaktidest)
 - 13) Sisemised nimekirjad, sealhulgas kinnituse aeg (millal isik sai esmakordselt siseringiteavet)
- Asukoha andmed, mis on kogutud tarnija mobiilsideseadmetest või muul viisil, lähtuvalt nõutud juhustest, pärast vastava taotluse või andmesubjekti nõusoleku saamist nagu kohaldatav seadusandlus ette näeb.

Register võib sisaldada ka muud sarnast ja asjakohast kontakt- ning äriteavet tarnimise ja koostöösuhete haldamise eesmärgil nagu on kirjeldatud punktis 4.

Stora Enso ei kogu andmeid seksuaalelu või seksuaalse sättumuse, rassi, puude, etnilise või sotsiaalse päritolu, geneetiliste või muude biomeetriliste tunnuste, religiooni või usutunnistuse, poliitilise või majandusliku või ühiskondliku arvamuse (olenemata olukordadest, kus selline teave on seotud isiku sotsiaalse või majandusliku avaliku rolliga ning vastav isik ise võib seda teavet pidada avalikuks) või rahvusvähemusse kuulumise kohta, välja arvatud juhul, kui see on seadusega nõutav või vajalik Stora Enso seadusliku kohustuse täitmiseks.

Lisaks ei kogu Stora Enso tahtlikult andmesubjekti tervisega seotud andmeid, kuid mõningatel harvadel juhtudel on võimalik sellist teavet järelada toitumise kohta antud informatsioonist, mille isik on seoses sündmuse registreerimisega andnud. Kui esindate Stora Enso Skog AB tarnijat, kes saab tarnijasuhete osana tervishoiuteenuseid, tutvuge lisaga "**Stora Enso Skog AB tervishoiuteenused**".

Isikuandmete kogumisel võtab Stora Enso arvesse isikuandmete kogumisele kohaldatavaid siseriiklikke õigusakte ja tagab, et isikuandmed piirduvad alati teabega, mis on vajalik punktis 4 kirjeldatud eesmärgi saavutamiseks.

6

Tavapärase d teabeallika d

Isikuandmed on kogutud peamiselt andmesubjektilt endalt või koondatud kommunikatsiooni ja muu koostöö kaudu, mis Stora Ensol andmesubjektiga on.

Teine tavapärase infoallikas on ettevõtte ja teised juriidilised üksused, mida andmesubjekt esindab, samuti nende üksuste veebilehed. Stora Enso võib koguda isikuandmeid ka teistest usaldusväärsetest avalikest allikatest ja kolmandatelt isikutelt, nt äriregistrist.

7

Andmete säilitamine

Stora Enso haldab tarnija ja osanike registris olevaid isikuandmeid ning kustutab ja parandab korrapäraselt tarbetuid ja vananenud andmeid, kui tarnija suhe või muu andmesubjekti ja Stora Enso vaheline side on aktiivne. Kui andmesubjekti ja Stora Enso suhe muutub passiivseks, säilitab Stora Enso isikuandmeid eelnevalt kindlaksmääratud ajavahemikul. Need ajavahemikud on kindlaks määratud Stora Enso tegelike vajadusi ja seadusest tulenevaid nõudeid arvesse võttes. Üldise põhimõtte kohaselt kustutatakse need andmed tarnija ja osaniku registrist pärast kümne aasta möödumist passiivsest säilitamisest, kui tarnesuhe või muu suhe Stora Enso ja andmesubjekti vahel on lõppenud, kui isikuandmetele ei kohaldu kohustuslik säilitamisnõue. Lisainformatsiooni saamiseks säilitamisperiodide kohta võtke ühendust Stora Ensoga vastavalt punktile 12.

8

Andmete regulaarne avalikustamine

Tarnija ja osaniku registri andmed avalikustatakse Stora Enso audiitoritele, kindlustusseltsidele ja erinevatele valitsusasutustele / riiklikele agentuuridele (või sarnastele) nende reguleerivate ülesannete täitmiseks. Isikuandmeid võib avalikustada ka teistele Stora Enso gruppi kuuluvatele ettevõtetele, eesmärgil, mis on kooskõlas käesoleva teadaande punktis 4 määratud töötlemise eesmärkidega.

9

Andmete edastamine EL-ist / EMP-ist

Mõned üksused, kes võtavad vastu Stora Enso isikuandmeid või kellelt Stora Enso ostab sisse isikuandmete töötlemise ülesannete täitmist, asuvad väljaspool Euroopa Liitu ja / või Euroopa Majanduspiirkonda. Need üksused asuvad Euroopas, Põhja-Ameerikas, Lõuna-Ameerikas ja Aasias. Sellistel juhtudel tagab vastutav töötleja andmete säilitamiseks piisava andmekaitse taseme asjakohaste kaitsemeetmetega, nt sõlmides Euroopa Komisjoni näidisklauslid andmete vastuvõtjaga. Stora Enso grupi sisemine andmete edastamine on hõlmatud lepingulise raamistikuga, mis põhineb Euroopa Komisjoni näidisklauslitel.

Lisainformatsiooni saamiseks isikuandmete edastamise kohta kolmandatesse riikidesse võtke ühendust Stora Ensoga vastavalt punktis 12 toodule.

10

Andmete turvalisus

Isikuandmed on Stora Enso IT-süsteemides kaitstud volitamata juurdepääsu eest erinevate infoturbe meetmetega. Igal kasutajal on süsteemidesse sisse logimiseks personaalne kasutajatunnus ja parool, ning juurdepääs isikuandmetele on antud üksnes isikutele, kellel on juurdepääsu vaja tulenevalt nende rollist, mis puudutab Stora Ensos täidetavaid ülesandeid ja kohustusi.

Stora Enso ja selle teenusepakkujad jälgivad aktiivselt IT-keskkonna konfidentsiaalsust, terviklikkust ja kättesaadavust ning on rakendanud tehnilisi meetmeid, et ennetada ja tuvastada juhtumeid, mis võivad ohustada mis tahes isikuandmeid.

Isikuandmete turvalisus tagatakse ka andmete edastamisel või avalikustamisel teistele töötlejatele. Kasutatavad meetmed varieeruvad sõltuvalt andmete tundlikkusest ja hõlmavad näiteks volitatud vastuvõtja tuvastamist ja krüpteerimist.

11

Andmesubjekti õigused

Juhime tähelepanu, et neid õigusi kohaldatakse eeskätt olukordades, kus kehtivad Euroopa Liidu andmekaitse õigusaktid.

Juurdepääs teabele

Andmesubjektil on õigus saada teavet teda puudutavate isikuandmete kohta, mida Stora Enso töötleb, ja saada selliste isikuandmete koopia. Palume andmesubjektidel kasutada nõude esitamiseks vormis, mis on kättesaadav Privacy lehel. Eeltäidetud vormi või sarnast teavet sisaldava nõude võib seejärel esitada Stora Ensole vastavalt käesoleva isikuandmete puutumatust käsitleva teadaande punktis 12 toodule.

Parandamise, kustutamise ja piiramise õigus

Andmesubjektil on õigus paluda kõigi isikuandmete, mis on ebatäpsed, aegunud, tarbetud või vastuolus andmetöötamise eesmärkidega, parandamist või kustutamist. Palume andmesubjektidel kasutada nõude esitamiseks vormi, mis on kättesaadav [Privacy](#) lehel. Parandus- ja kustutamistaotlused võib esitada vastavalt käesoleva isikuandmete puutumatust käsitleva teadaande punktis 14 toodud juhiste.

Andmesubjektil on samuti õigus paluda, et andmetöötaja piiraks andmesubjekti isikuandmete töötlemist näiteks juhul, kui andmesubjekt ootab andmetöötaja vastust andmesubjekti juurdepääsu- või kustutamistaotlusele.

Õigus töötlemist vaidlustada

Olenevalt olukorrast on andmesubjektil õigus vaidlustada teda puudutavate isikuandmete töötlemist, tingimusel, et töötlemine põhineb andmete vastutava töötaja õigustatud huvil.

Palume andmesubjektidel kasutada nõude esitamiseks vormi, mis on kättesaadav [Privacy](#) lehel ja esitada see vastavalt käesoleva teadaande peatükis 12 toodule. Selles taotluses peab andmesubjekt välja tooma konkreetse olukorra, millele tuginedes andmesubjekt andmete töötlemise vaidlustab. Stora Enso võib seadusest tulenevatel põhjustel taotluse tagasi lükata.

Andmete ülekandmine

Andmesubjektil on õigus saada elektrooniline koopia isikuandmetest, mille ta andis andmesubjekti ja Stora Enso vahel sõlmitud lepingu täitmiseks, või kui töötlemine põhineb nõusolekul. Lisaks võidakse vastavalt andmesubjekti taotlusele edastada andmed otse teisele andmetöötajale, kui see on tehniliselt teostatav.

Õigus esitada kaebus

Andmesubjektil on õigus esitada pädevale andmekaitseasutusele vastutava töötaja poolse isikuandmete töötlemise kohta kaebus.

12

Vastutava töötajaga kontakteer umine

Kõikides isikuandmete töötlemise või andmesubjekti õiguste küsimustes peaksid andmesubjektid võtma ühendust vastutava töötajaga. Andmesubjektid saavad oma õigusi teostada saates e-kirja aadressil [.data.privacy@storaenso.com](mailto:data.privacy@storaenso.com)

Stora Ensol on õigus taotlusi seadusest tulenevatel põhjustel tagasi lükata. Stora Enso teavitab andmesubjekti sellisest tagasi lükkamisest, sh tagasilükkamise alustest.

Muudatuste kokkuvõte

| | |
|-------------|-----------|
| Version 1.0 | 22.5.2018 |
| | |
| | |